

An das Schulbüro  
Montessori-Schule Passau  
z. H. Schulleiterin Frau Lisa Dombkowski  
Spitalhofstr. 37  
94032 Passau

## Antrag auf einmalige Beurlaubung vom regulären Unterricht

Antrag auf Freistellung vom Unterricht – mindestens 3 Schultage im Voraus zu stellen

\_\_\_\_\_  
Schüler/Schülerin

\_\_\_\_\_  
Klasse, Jg.

Sehr geehrte Frau Dombkowski,

ich bitte um die Freistellung meines Kindes vom Unterricht, für folgenden

Zeitraum: (Datum) \_\_\_\_\_ (Uhrzeit) \_\_\_\_\_

- Arzttermin, der nicht außerhalb der Schulzeit gelegt werden kann (Attest erforderlich und unaufgefordert im Büro abzugeben)
- Religiöse Gründe (genaue Begründung bitte unten eintragen)
- Sonstige außerordentliche Gründe

Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Telefonnr. f. Rückfragen

---

### **Ab hier wird von der Schulleitung ausgefüllt:**

ACHTUNG! Generell ist die Schulleitung an die Vorgaben der Bayerischen Schulgesetze gebunden. Eine Beurlaubung vom Unterricht ist nur in seltenen Fällen zu genehmigen.

Freistellung vom Unterricht erteilt:

- Ja Bitte beachten: \_\_\_\_\_
- Nein Bitte beachten: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Lisa M. Dombkowski, Schulleiterin